

KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA		
Nazwa modułu/przedmiotu Seminarium dyplomowe		Kod 1011102341011160723
Kierunek studiów Inżynieria zarządzania - studia stacjonarne II	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) ogólnoakademicki	Rok / Semestr 2 / 4
Ścieżka obieralności/specjalność Systemy pro jakościowe i ergonomia	Przedmiot oferowany w języku: polski	Kurs (obligatoryjny/obieralny) obligatoryjny
Stopień studiów: II stopień	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) stacjonarna	
Godziny Wykłady: - Ćwiczenia: 30 Laboratoria: - Projekty/seminaria: -		Liczba punktów 10
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) inny		(ogólnouczelniany, z innego kierunku) ogólnouczelniany
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki nauki społeczne		Podział ECTS (liczba i %) 10 100%
Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:		
prof.dr hab. inż. stefan Trzcieliński email: stefan.trzcielinski@put.poznan.pl tel. 61 665 33 72 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11, 60-965 Poznań		dr Hanna Włodarkiewicz-Klimek email: hanna.wlodarkiewicz-klimek@put.poznan.pl tel. 61 665 33 72 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11 60-965 Poznań
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:		
1	Wiedza:	Ma wiedzę zgodną programem studiów na kierunku inżynieria zarządzania.
2	Umiejętności:	Umie przygotowywać prezentacje multimedialne.
3	Kompetencje społeczne	Wykazuje gotowość do rozwoju swojej wiedzy i umiejętności. Jest otwarty na pracę w zespole.
Cel przedmiotu:		
-Celem seminarium dyplomowego jest: przekazanie studentom wiedzy dotyczącej poprawnego opracowania pracy dyplomowej magisterskiej, kształtowanie świadomości studentów o odpowiedzialności związanej z prawnymi zasadami korzystania z dostępnych opracowań, literatury i innych źródeł informacji, przypomnienie sobie i rozwinięcie wiedzy nabytej w czasie studiów w trakcie dyskusji problemów prezentowanych na seminarium.		
Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia		
Wiedza:		
1. Ma pogłębioną wiedzę w dyscyplinach skojarzonych z realizowanym tematem pracy magisterskiej. - [[K2A_W01]]		
Umiejętności:		
1. Umie interpretować i wyjaśniać zjawiska zarządcze zachodzące w organizacjach związane z tematem pracy magisterskiej. - [[K2A_U01]]		
2. Umie opisywać zjawiska zarządcze zachodzące w organizacjach, analizować ich przyczyny oraz dokonywać ich oceny. - [[K2A_U02, K2A_U03]]		
3. Potrafi prognozować skutki zjawisk zarządczych zachodzących w organizacji związane z tematem pracy magisterskiej. - [[K2A_U04]]		
4. Potrafi posługiwać się wzorcowymi i normatywnymi rozwiązaniami problemów zarządczych związanymi z tematem pracy magisterskiej. - [[K2A_U05]]		
5. Potrafi samodzielnie proponować rozwiązania problemów objętych pracą magisterską. - [[K2A_U07]]		
6. Potrafi na gruncie teoretycznym wyjaśniać i oceniać zjawiska zarządcze zachodzące w organizacjach, związane z tematem pracy magisterskiej.] - [[K2A_U08]]		
7. Potrafi samodzielnie przygotować poprawny tekst pracy magisterskiej w języku polskim i jego streszczenie w języku obcym. - [[K2A_U09]]		
8. Potrafi werbalnie przedstawić prezentację pracy magisterskiej w języku polskim i obcym oraz prowadzić w nim rozmowę na temat pracy dyplomowej. - [[K2A_U10, K2A_U11]]		
Kompetencje społeczne:		

1. Ma świadomość konieczności uzupełniania wiedzy wykorzystanej do przygotowania pracy dyplomowej wraz z rozwojem nauki i techniki. - [K2A_K01] - []
2. Potrafi współdziałać z członkami zespołów pracowniczych organizacji w której prowadzi badania w związku z pracą magisterską - [K2A_K02] - []
3. Potrafi dostrzegać zależności przyczynowo skutkowe w realizacji postawionych celów i rangować istotność alternatywnych bądź konkurencyjnych zadań przy przygotowywaniu pracy mgr. - [K2A_K03] - []
4. Ma świadomość ważności zachowania w sposób profesjonalny, przestrzegania zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur przy prowadzeniu badań w organizacji na potrzeby przygotowania pracy magisterskiej. - [K2A_K04] - []
5. Potrafi prowadzić dyskusję merytoryczną z członkami organizacji w związku z badaniami przeprowadzanymi na potrzeby pracy magisterskiej. - [K2A_K05] - []
6. Ma świadomość interdyscyplinarności wiedzy potrzebnej przy przygotowywaniu pracy magisterskiej - [K2A_K06] - []
7. Potrafi poszukiwać inspiracji biznesowej w związku z przygotowywaniem pracy magisterskiej. - [K2A_K07] - []

Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia		
-Ocena formująca - na podstawie udziału w dyskusji podczas prezentacji tematów innych członków grupy seminaryjnej. Ocena ostateczna - na podstawie ocen formujących oraz dwóch prezentacji pracy magisterskiej: 1) analiza literaturowa problemu oraz analiza uwarunkowań zewnętrznych i wewnętrznych funkcjonowania podmiotu w którym prowadzone są badania, 2) analiza stanu istniejącego w podmiocie w zakresie określonym tematem pracy magisterskiej oraz koncepcja/projekt rozwiązania problemu.		
Treści programowe		
-Struktura pracy magisterskiej. Cel i zasady jej przygotowywania. Podejścia i metody prowadzenia badań i przygotowywania tekstu pracy. Główne części pracy magisterskiej i relacje występujące pomiędzy nimi. Najczęściej popełniane błędy przy pisaniu pracy magisterskiej. Prezentacja przez studentów i dyskusja w grupie seminaryjnej: wyników badań literaturowych odnośnie problemu postawionego w pracy; uwarunkowań zewnętrznych i wewnętrznych funkcjonowania podmiotu (organizacji) w którym są prowadzone badania; wyników analizy aktualnie zastosowanego w organizacji rozwiązania problemu; koncepcji/projektu doskonalącego rozwiązania postawionego problemu.		
Literatura podstawowa:		
1. Metodyka pisania prac magisterskich i dyplomowych, Majchrzak J., Mendel T., Uniwersytet Ekonomiczny, Poznań, 2009		
2. Piszę akademicką pracę promocyjną - licencjacką, magisterską, doktorską, Wójcik, K., Placet, Warszawa, 2005.		
3. Regulamin realizacji prac dyplomowych oraz przebiegu egzaminu dyplomowego dla kierunków studiów realizowanych na Wydziale Inżynierii Zarządzania Politechniki Poznańskiej, RWIZ PP, WIZ, Poznań, 2011.		
4. . Boć J., Jak pisać pracę magisterską, wyd. 4 popr., Wyd. Kolonia Wrocław, 2003		
Literatura uzupełniająca:		
1. How to Write a Master's Thesis, Yvonne N. Bui, SAGE Ltd., London, 2009		
2. Writing a successful thesis or dissertation, Lunenburg F.C., Irby B.J., SAGE Ltd., London, 2008		
Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta		
Czynność	Czas (godz.)	
1. Uczestnictwo w seminarium magisterskim	30	
2. Zebranie i przygotowanie materiałów seminaryjnych	180	
3. Konsultacje pracy magisterskiej	30	
Obciążenie pracą studenta		
forma aktywności	godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	270	10
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	125	5
Zajęcia o charakterze praktycznym	175	7